



SR006922012016

ATTO DI NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE E CORRUZIONE, DELLA TRASPARENZA DELLE INFORMAZIONI E O.d.V. EX D. LGS 231/2001

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190, che reca "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto l'art. 1, comma 7, che affida l'individuazione "... di norma tra i dirigenti amministrativi in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione";

Considerato che in questa società non vi sono dirigenti in organigramma ovvero l'unica figura apicale (Quadro) è assegnato allo svolgimento di compiti gestionali nelle aree a rischio corruttivo;

Considerato, altresì, che in ultima istanza, la funzione di RCP può essere attribuita ad un amministratore della società privo di deleghe gestionali;

Vista la vigente dotazione organica di questa società;

Vista l'assenza di figure che garantiscano il possesso di competenze adeguate ad assolvere a tali funzioni e dovendo provvedere alla nomina di cui sopra;

Visto che il Dott. Salvatore Piccione è in atto Consigliere di Amministrazione di codesta Società privo di deleghe

N O M I N A

Per i motivi riportati in narrativa il dott. Salvatore Piccione, Consigliere di Amministrazione in carica di codesta società privo di deleghe gestionali, Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge 190/201, della trasparenza delle informazioni e O.d.V. ex d. Lgs 231/2001, il quale in tale veste dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Redigere il Piano Triennale di prevenzione della corruzione ed il Programma per gli obblighi di trasparenza delle informazioni, formazione dei dipendenti chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti a corruzione, da sottoporre all'approvazione del C.d.A. entro il 31 gennaio di ogni anno;
- Verificare l'attuazione del piano e la sua idoneità, nonché, proporre modifiche qualora siano accertate significative violazioni delle prescrizioni, ovvero, nel caso di intervenuti mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
- Redigere e pubblicare, entro il 15 dicembre di ogni anno, sul sito web dell'amministrazione, una relazione recante i risultati dell'attività svolta;

- Sovrintendere al coordinamento ed al controllo sull'assolvimento dei nuovi obblighi di pubblicità e trasparenza.

Data

02/01/2016

L'Amministratore Delegato

Antonio K. L. S.