

DETERMINAZIONE AMMINISTRATORE UNICO N. 02 DEL 10/06/2019

OGGETTO: Proroga contratto relativo all'amministrazione del personale ed elaborazione dei cedolini paga

Il Responsabile dell'ufficio acquisti relaziona e propone quanto segue:

- ✓ Premesso che:
 - La consulente La Ferla Maria con lettera, acquisita al protocollo interno della società al n. 697 del 17/05/2019, ha fatto disdetta del contratto relativo all'amministrazione del personale ed elaborazione dei cedolini paga a far data dal 01/07/2019;
 - la società Siracusa Risorse S.p.A. ha subito provveduto ad indire avviso pubblico per individuare all'interno della propria dotazione organica una professionalità che sia in grado di svolgere attività di "elaborazione buste paghe e retribuzioni" ;
 - Alla scadenza prevista nell'avviso non essendo pervenuta nessuna istanza, in accordo con l'amministratore unico della società, si è convenuto procedere all'indizione di manifestazione di interesse pubblica per il servizio di cui sopra.
- ✓ Considerato che i tempi ristretti di scadenza dell'attuale contratto non consentono indugio alcuno, che occorre in ogni caso garantire la continuità del servizio stesso in modo armonico, senza subire per nessun motivo e/o causa alcun tipo di interruzione o rallentamento,

propone

la proroga del contratto con la sig.ra La Ferla Carmela per il tempo necessario alla stipula del nuovo contratto a seguito di espletamento di nuova procedura di acquisto.

Data 10/06/2019


Resp. Ufficio Acquisti
Sig.ra Concetta Manzella

L'AMMINISTRATORE UNICO

Vista la suesposta relazione del responsabile

DETERMINA

di dare mandato al responsabile dell'ufficio acquisti di porre in essere tutti gli atti e gli adempimenti necessari ed utili per la proroga del contratto in oggetto.

Siracusa 10/06/2019


L'Amministratore Unico
Dott. Maurizio Concetto Circo